



УКРАЇНА
ЯМНИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

від 02 січня 2023 року

с.Ямниця

№ 01

**Про введення в дію номенклатури
справ відділу освіти на 2023 рік**

Відповідно до Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997р. № 348 (зі змінами), з метою систематизації та якісного ведення діловодства у відділі освіти, посилення персональної відповідальності працівників відділу за належну організацію роботи зі зверненнями громадян, службовою кореспонденцією та діловими паперами

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію номенклатуру справ відділу освіти Ямницької сільської ради на 2023 рік.

З 03.01.2023 року

2. Працівникам відділу освіти забезпечити:

2.1. Приведення справ у відповідність до затвердженої номенклатури згідно з функціональними обов'язками.

До 10.01.2023 року

2.2. Ведення справ згідно з функціональними обов'язками відповідно до затвердженої номенклатури.

Упродовж 2023 року

2.3. Збереження справ на робочому місці відповідальними.

Під час їх ведення

3. Призначити відповідальною за діловодство та збереження ділової документації в архіві відділу освіти, підготовку архівних справ головного спеціаліста відділу освіти Х. Владика.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу

Наталія ВИННИК

З наказом ознайомена:

Х.Владика